

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (эффективный контракт)

«__» _____ 20__ г.

№

г. Сланцы

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сланцевская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - МОУ «Сланцевская СОШ № 2») в лице директора Крихун Зои Евгеньевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____

Ф.И.О., именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, (далее – стороны), заключили трудовой договор, (эффективный контракт) (далее – Договор), о нижеследующем.

И. Общие положения

1. Настоящий Договор регулирует отношения между работодателем и работником, связанные с выполнением последним обязанностей по должности _____ в МОУ «Сланцевская СОШ №2», расположенном по адресу:

188561, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Ломоносова, д. 39;

2. Работник принимается на работу на неопределенный срок.

3. Настоящий Договор является договором по основной работе.

4. Местом работы работника является МОУ «Сланцевская СОШ № 2».

5. Настоящий Договор вступает в силу _____ года

6. Дата начала работы _____ года.

II. Права и обязанности работника

7. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) гарантии и компенсации в части предоставления учебного отпуска в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в связи с заочной формой обучения по программе магистратуры;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

8. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, закрепленные в Должностной инструкции;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке,

установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
 д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

10. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда работника и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

11. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, работнику устанавливается заработная плата _____ рублей в месяц.

- б) персональная надбавка за квалификационную категорию (при наличии);
- в) выплаты компенсационного характера в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- г) в качестве поощрения работнику устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления
Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	В соответствии с - действующим Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2» - критериями и показателями эффективности и результативности деятельности	Размер не ограничен*
Надбавка за непрерывный стаж работы в учреждении	В соответствии с - действующим Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2»	Размер не ограничен*
Премия по результатам работы в течение квартала, полугодия, года	В соответствии с - действующим Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2» - критериями и показателями эффективности и результативности деятельности	Размер не ограничен*
Персональные надбавки	В соответствии с действующим Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2»	Размер не ограничен*
Премия в связи с праздничными, торжественными датами и событиями	В соответствии с Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2»	Размер не ограничен*
Материальная помощь	В соответствии с Положением о системе оплаты труда в МОУ «Сланцевская СОШ № 2»	Размер материальной помощи устанавливается распорядительным

* Размер стимулирующих выплат не может превышать объемов бюджетного финансирования

12. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления денежных средств на персональную банковскую пластиковую карту 2 раза в месяц 10-го и 23-го числа каждого месяца.

13. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

14. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:

а) _____ в неделю. Учебная нагрузка на начало учебного года устанавливается согласно тарификационным спискам и штатному расписанию, утвержденным распорядительным актом директора учреждения;

б) продолжительность рабочей недели – 6 дней;

15. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания) определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

16. Работнику предоставляется ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

17. Ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника.

18. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Работник имеет право на дополнительные меры социальной поддержки на условиях и в порядке, которые установлены коллективным договором между администрацией и работниками МОУ «Сланцевская СОШ №2» .

VII. Условия труда на рабочем месте.

20. Работник имеет право на предоставление гарантий и компенсаций, занятым на данном рабочем месте.

21. По результатам специальной оценки условий труда, проведенной на рабочем месте работника, присвоен класс _____

22. Работник имеет право на _____.

VIII. Иные условия Договора

23. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

IX. Ответственность сторон Договора

24. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

25. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

X. Изменение и прекращение Договора

26. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

27. При изменении работодателем условий настоящего Договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности

или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

28. Настоящий Договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении Договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

XI. Заключительные положения

29. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. В части, не предусмотренной настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

31. Настоящий Договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ»

«РАБОТНИК»

Муниципальное общеобразовательное

**учреждение «Сланцевская средняя
общеобразовательная школа №2»**

188561, г. Сланцы Ленинградской области,
ул. Ломоносова, д.39, факс (81374) 41-953
41953, ИНН 4713005312, КПП 470701001
ОГРН 1024701706897, ОКПО 43497136,
ОКВЭД 85.14

УФК по Ленинградской области
(МОУ «Сланцевская СОШ №2»,
л/с 601828000018)

40701810700001001105

Отделение Ленинградское г. СПб.

БИК 044106001

Директор МОУ Сланцевская СОШ №2»

З.Е. Крихун

С локальными актами:

1. Уставом
2. Коллективным договором
3. Правилами внутреннего трудового распорядка
4. Должностными инструкциями
5. Инструкциями по охране труда и соблюдение правил пожарной безопасности

Ознакомлен (а) _____
подпись

Экземпляр трудового договора получил(а) _____
число подпись